

ЗАТВЕРДЖУЮ
Керівник Територіального управління
БЕБ у м. Києві
Назар КОНСТАНТИНОВ
08 січня 2025 року

Звіт
про виконання Поточного плану роботи
Територіального управління БЕБ у м. Києві
на IV квартал 2024 року

№ з/п	Завдання	Захід	Строк виконання	Індикатор виконання	Результат виконання
1.	Забезпечення управління персоналом	1.1. Організація роботи щодо укомплектування структурних підрозділів Територіального управління БЕБ у м. Києві (далі – ТУ БЕБ у м. Києві)	IV квартал 2024 року	Забезпечено призначення гласних працівників, які мають спеціальні звання БЕБ у ТУ БЕБ у м. Києві, державних службовців та осіб, з якими укладено трудові договори	Протягом IV кварталу 2024 року до Територіального управління БЕБ у м. Києві призначено 8 державних службовців
		1.2. Організація проведення професійного навчання працівників ТУ БЕБ у м. Києві		Забезпечено організацію проведення професійного навчання працівників ТУ БЕБ у м. Києві	

2.	Забезпечення економічної безпеки держави шляхом запобігання, виявлення, припинення, розслідування кримінальних правопорушень, що досягають на функціонування економіки держави	2.1. Своєчасність реагування на заяви і повідомлення про кримінальні правопорушення	IV квартал 2024 року	Забезпечено розгляд заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення з дотриманням вимог законодавства	Забезпечено розгляд 172 заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення з дотриманням вимог законодавства
		2.2. Забезпечення відшкодування шкоди, завданої кримінальними правопорушеннями, досудове розслідування яких здійснює БЕБ		Забезпечено відшкодування завданої шкоди	Забезпечено відшкодування шкоди у закінчених кримінальних провадженнях на суму 15880 тис. грн.
		2.3. Забезпечення здійснення оперативно-розшукової діяльності та досудового розслідування		Забезпечено виявлення, розкриття та розслідування кримінальних правопорушень, віднесених до підслідності БЕБ	Забезпечено розслідування 507 кримінальних проваджень, з них до суду скеровано 7 кримінальних проваджень (5 з обвинувальним актом, 2 з клопотанням про звільнення від кримінальної відповідальності)
3.	Надання пропозицій щодо внесення змін до нормативно-правових актів з питань усунення передумов створення схем протиправної діяльності у сфері економіки	3.1. Розроблення та надсилання пропозицій щодо внесення змін до нормативно-правових актів з питань усунення умов для створення схем протиправної діяльності у сфері економіки	IV квартал 2024 року	Надіслано пропозиції щодо внесення змін до нормативно-правових актів	Пропозиції розробляються відділами детективів із захисту економіки

4.	Складання аналітичних висновків і рекомендацій для державних органів з метою підвищення ефективності прийняття ними управлінських рішень щодо регулювання відносин у сфері економіки	<p>4.1. Отримання, обробка та користування інформацією з автоматизованих інформаційних і довідкових систем, реєстрів, банків (баз) даних органів державної влади, органів місцевого самоврядування, доступ до яких здійснено з урахуванням положень статті 7 Закону України «Про Бюро економічної безпеки України»</p> <p>4.2. Складання рекомендацій для державних органів з метою підвищення ефективності прийняття ними управлінських рішень щодо регулювання відносин у сфері економіки</p>	IV квартал 2024 року	Складено та надіслано відповідні рекомендації	Надіслано 18 рекомендацій для державних органів з метою підвищення ефективності прийняття ними управлінських рішень щодо регулювання відносин у сфері економіки на загальну суму 2 756 628,19 тис. грн
5.	Отримання, обробка та використання інформації з автоматизованих інформаційних і довідкових систем, реєстрів, банків (баз) даних органів державної влади, органів місцевого самоврядування, доступ до яких здійс-	5.1. Отримання, обробка та використання інформації з автоматизованих інформаційних і довідкових систем, реєстрів, банків (баз) даних органів державної влади, органів місцевого самоврядування, доступ до яких здійснено з урахуванням положень статті 7 Закону України «Про Бюро економічної безпеки України», складання інформаційних документів з метою їх подальшого використання для припинення та розслідування кримінальних правопорушень, що	IV квартал 2024 року	Складено інформаційні документи	Складено 46 інформаційних документів

	нено з урахуванням положень статті 7 Закону України «Про Бюро економічної безпеки України»	посягають на функціонування економіки держави 5.2. Отримання, обробка та використання інформації з автоматизованих інформаційних і довідкових систем, реєстрів, банків (баз) даних органів державної влади, органів місцевого самоврядування, доступ до яких здійснено з урахуванням положень статті 7 Закону України «Про Бюро економічної безпеки України», складання аналітичних продуктів у формі висновку аналітиків та у формі аналітичної довідки з метою їх подальшого використання для припинення та розслідування кримінальних правопорушень, що посягають на функціонування економіки держави		Складено аналітичні продукти у формі висновку аналітиків та у формі аналітичної довідки	Складено 35 аналітичних продуктів у формі висновка аналітика на загальну суму правопорушень - 1 955 960,73 тис. грн, з них внесено ЄРДР 14 аналітичних продуктів, долучено до КП 20 аналітичних продуктів та 1 аналітичний продукт направлено за належністю, для подальшого розгляду у межах компетенції до Головного слідчого управління Національної поліції України
6.	Забезпечення гарантій незалежності Бюро економічної безпеки України	6.1. Інформування громадськості про діяльність ТУ БЕБ у м. Києві у ЗМІ, на офіційному вебсайті БЕБ, через соціальні мережі	IV квартал 2024 року	Забезпечено інформування громадськості про діяльність ТУ БЕБ у м. Києві	Забезпечено інформування громадськості щодо результатів роботи Територіального управління БЕБ у м. Києві. Забезпечено надання інформації для наповнення відповідних каналів щодо діяльності Бюро економічної безпеки України
7.	Організація роботи із зверненнями громадян та	7.1. Забезпечення реєстрації та контролю за виконанням звернень громадян	IV квартал 2024 року	Забезпечено реєстрацію та контроль за виконанням звернень громадян	Забезпечено реєстрацію 303 звернень громадян та проконтрольовано своєчасний їх розгляд

	запитами на отримання публічної інформації	7.2. Забезпечення реєстрації та контролю за виконанням запитів на отримання публічної інформації		Забезпечено реєстрацію та контроль за виконанням запитів на отримання публічної інформації	Забезпечено реєстрацію 2 запитів на отримання публічної інформації, проконтрольовано своєчасний їх розгляд
8.	Організація договірної роботи в межах компетенції	8.1. Підготовка та погодження проектів договору. Підписання договорів по закупівлям товарів /послуг ТУ БЕБ у м. Києві	IV квартал 2024 року	Підписані договори на закупівлі товарів/послуг ТУ БЕБ у м. Києві.	Підготовлено, погоджено та підписано 62 договори по закупівлям товарів/послуг Територіального управління БЕБ у м. Києві
9.	Списання матеріальних цінностей згідно строків експлуатації та норм належності	9.1. Підготовка списання матеріальних цінностей	IV квартал 2024 року	Складання відомостей на видачу матеріальних цінностей та актів на списання	Складені відомості на видачу матеріальних цінностей та проведена процедура списання матеріальних цінностей згідно затверджених актів на списання у кількості 23 штуки
10.	Проведення вступних інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки	10.1 Забезпечення проведення вступних інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки у ТУ БЕБ у м. Києві	IV квартал 2024 року	Здійснено записи про проведення вступних інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки у ТУ БЕБ у м. Києві	Проведено 17 вступних інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки у Територіальному управлінні БЕБ у м. Києві
11.	Проведення передрейсових інструктажів	11.1 Проведення передрейсових інструктажів з працівниками ТУ БЕБ у м. Києві	IV квартал 2024 року	Оформлено подорожні листи службового (спеціалізованого) автомобіля	Проведено 178 передрейсових інструктажів з працівниками Територіального управління БЕБ у м. Києві
12.	Організація та здійснення діловодства в ТУ БЕБ у м. Києві	10.1. Забезпечення здійснення діловодства в ТУ БЕБ у м. Києві	IV квартал 2024 року	Забезпечено здійснення діловодства в ТУ БЕБ у м. Києві	Забезпечено здійснення діловодства в Територіальному управлінні БЕБ у м. Києві на належному рівні

13.	Координація роботи з питань основної діяльності	11.1. Організація роботи щодо здійснення планування діяльності та звітування про виконану роботу	IV квартал 2024 року	Розроблено відповідні плани роботи ТУ БЕБ у м. Києві, підготовлено відповідні звіти	Розроблено та затверджено керівником Поточний план роботи Територіального управління БЕБ у м. Києві на I квартал 2025 року, про що проінформовано ЦА БЕБ. Здійснено своєчасне виконання звітів БЕБ та надіслано їх до БЕБ
		11.2. Забезпечення дотримання структурними підрозділами ТУ БЕБ у м. Києві виконавської дисципліни під час виконання контрольних завдань, визначених законами України, наказами та дорученнями керівництва БЕБ та ТУ БЕБ у м. Києві, протоколами апаратних нарад БЕБ		Забезпечено дотримання структурними підрозділами ТУ БЕБ у м. Києві виконавської дисципліни під час виконання контрольних завдань, визначених чинним законодавством, наказами та дорученнями керівництва БЕБ та ТУ БЕБ у м. Києві, протоколами апаратних нарад БЕБ	Забезпечено дотримання структурними підрозділами Територіального управління БЕБ у м. Києві виконавської дисципліни, визначених чинним законодавством, наказами та дорученнями керівництва БЕБ та Територіального управління БЕБ у м. Києві, протоколами апаратних нарад Територіального управління БЕБ у м. Києві

14.	Забезпечення дотримання законодавства	14. Забезпечення ведення військового обліку відповідно до вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»	IV квартал 2024 року	Забезпечення ведення військового (спеціального) обліку відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»	Забезпечено ведення військового (спеціального) обліку відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів», результати підтверджені загальною звіркою, яка здійснена в Печерському ТЦК та СП
15.	Навчання та заходи з поширення інформації цивільного захисту	15.1. Проведення засідань комісії з питань надзвичайних ситуацій ТУ БЕБ у м. Києві 15.2. Проведення навчання працівників ТУ БЕБ у м. Києві діям у надзвичайних ситуаціях (група державних службовців) 15.3. Відпрацювання проекту планувальних документів з Цивільного захисту на особливий період	до 20 грудня 2024 року до 30 числа щомісячно до 15 грудня 2024 року	Засідання комісії з питань надзвичайних ситуацій ТУ БЕБ у м. Києві Проведення теоретичних (практичних) занять Погодження Плану у посадових осіб Сектору з питань мобілізаційної роботи ЦА БЕБ	Проведено засідання комісії з питань надзвичайних ситуацій Територіального управління БЕБ у м. Києві (протокол № 8 від 07.10.2024, № 9 від 24.10.2024) Заплановані заняття було проведено 10.10.2024, 19.11.2024, 09.12.2024 Відпрацювання проекту планувальних документів з Цивільного захисту на особливий період перенесено на I квартал 2025 року

16.	Заходи мобілізаційної роботи	Визначення районів переміщення на інші місця дислокації у разі прийняття відповідних рішень	до 30 грудня 2024 року	Виконання заходів визначених ЦА БЕБ	Виконано
17.	Забезпечення дотримання антикорупційного законодавства	17.1. Координація та організація виконання Антикорупційної програми Бюро економічної безпеки України.	IV квартал 2024 року	Підготовлено звіт про стан виконання антикорупційної програми Бюро економічної безпеки України	На виконання листа Сектору запобігання та виявлення корупції Бюро економічної безпеки України від 03.12.2024 №11/20/13157-24 на підставі інформації отриманої від структурних підрозділів, підготовлено проєкт Звіту про виконання Антикорупційної програми Бюро економічної безпеки України на 2023-2024 роки, затвердженої наказом БЕБ від 05.12.2022 № 357 (зі змінами)
	17.2. Запобігання, виявлення та сприяння врегулюванню конфлікту інтересів у діяльності працівників ТУ БЕБ у м. Києві.	Прозвітовано керівнику Територіального управління БЕБ у м. Києві		Фактів виявлення конфлікту інтересів у Територіальному управлінні БЕБ у м. Києві не встановлено	

		17.3. Надання працівникам ТУ БЕБ у м. Києві методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства про запобігання корупції.		Надано працівникам ТУ БЕБ у м. Києві методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства про запобігання корупції за результатами підготовлено доповідну записку керівнику ТУ БЕБ у м. Києві.	Підготовлено службові записки на структурні підрозділи Територіального управління БЕБ у м. Києві щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства та заходів фінансового контролю: службові записки від 17.12.2024 № 23.24/17/140-24, від 18.12.2024 № 23.24/17/141-24, від 27.12.2024 № 23.24/17/148-24, про що прозвітовано керівнику Територіального управління БЕБ у м. Києві.
		17.4. Організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності ТУ БЕБ у м. Києві, підготовки заходів щодо їх усунення.		Підготовлено доповідну записку керівнику ТУ БЕБ у м. Києві.	Забезпечено участь у засіданнях робочої групи, що організуються та проводяться Сектором запобігання та виявлення корупції БЕБ України
18.	Здійснення цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації ТУ БЕБ у м. Києві	18.1. Побудова (розгортання) Комплексної системи захисту інформації в інформаційно-комунікаційних системах ТУ БЕБ у м. Києві	IV квартал 2024 року	Комплекс організаційних та інженерно-технічних заходів для забезпечення захисту інформації в інформаційно-комунікаційних системах ТУ БЕБ у м. Києві	Проводиться комплекс організаційних та інженерно-технічних заходів щодо підключення до органів виконавчої влади
19.	Ведення бухгалтерського обліку фінансово-	19.1. Складання:	IV квартал 2024 року	Подано до ГУДКСУ у м. Києві та головного розпорядника	Виконано на належному (відповідному) рівні, без порушення встановлених термінів. Забезпечено

	<p>господарської діяльності ТУ БЕБ у м. Києві, складення фінансової і бюджетної звітності та контрольних доручень, визначених наказами Бюро економічної безпеки України</p>	<p>1. Квартальної фінансової звітності розпорядником (одержувачем) бюджетних коштів за III квартал 2024 року;</p> <p>2. Квартальної бюджетної звітності розпорядником (одержувачем) бюджетних коштів за III квартал 2024 року;</p> <p>3. Місячної бюджетної звітності розпорядником (одержувачем) бюджетних коштів за вересень-грудень 2024 року;</p> <p>Виконання:</p> <p>контрольних доручень, визначених наказами, листами, окремими дорученнями, Бюро економічної безпеки України</p>		<p>бюджетних коштів – БЕБ в терміни та обсягах, встановлені законодавством:</p> <p>1) бюджетної та фінансової звітності: Баланс (ф. № 1-дс); Звіт про фінансові результати (ф. № 2-дс); Звіт про надходження та використання коштів ЗФ за КПКВК 6491010 (ф. № 2д); Звіт про надходження і використання коштів отриманих як окремі субвенції з місцевого бюджету (ф. № 4-4д Звіт про заборгованість за бюджетними коштами по КПКВК 6491010 за ЗФ (ф. № 7д); Довідка про дебіторську та кредиторську заборгованість за операціями, які не відображаються у формі № 7д (д. 20)</p>	<p>складення на основі даних фінансової звітності Територіального управління БЕБ у м. Києві місячної та квартальної звітності та подання в установлені строки до відповідних органів</p>
20.	<p>Ведення бухгалтерського обліку фінансово-господарської</p>	<p>20.1. Здійснення нарахування та виплати заробітної плати/грошового забезпечення, щорічних та додаткових відпусток, допомоги</p>	<p>IV квартал 2024 року</p>	<p>Забезпечено нарахування заробітної плати/ грошового забезпечення,</p>	<p>Виконано на належному (відповідному) рівні, без порушення встановлених термінів</p>

<p>діяльності ТУ БЕБ у м. Києві та складення податкової звітності</p>	<p>по тимчасовій непрацездатності та інших виплат працівникам ТУ БЕБ у м. Києві за липень-вересень 2024 року та забезпечення складання м/о № 5. Складання та подання звітності до ЦА БЕБ. Складання та подання податкової звітності. Складання та подання статистичної звітності до Головного управління статистики у м. Києві</p>		<p>щорічних та додаткових відпусток, допомоги по тимчасовій непрацездатності та інших виплат працівникам ТУ БЕБ у м. Києві жовтень-грудень 2024 року; Забезпечено своєчасне складання м/о № 5 «Зведення розрахункових відомостей із заробітної плати та стипендій»; Забезпечено складання та подання податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків — фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску до Головного управління ДПС у м. Києві за III квартал 2024 року. Забезпечено складання та подання Звіти 1-ПВ, 3-борг до Головного</p>	<p>Своєчасно нараховано та виплачено заробітну плату/ грошове забезпечення працівникам з урахуванням фінансового ресурсу Територіального управління БЕБ у м. Києві. Забезпечено складання та подання податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків — фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску до Головного управління ДПС у м. Києві за III квартал 2024 року</p>
-----------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>20.2. Облік укладених договорів з контрагентами та здійснення розрахунків відповідно до них; розрахунки з підзвітними особами</p>		<p>управління статистики у м. Києві</p> <p>Здійснено облік:</p> <p>1) укладених договорів з контрагентами та забезпечено розрахунки відповідно до них;</p> <p>2) розрахунків з підзвітними особами в терміни та обсягах, встановлені законодавством</p>	<p>1) Вчасно укладено 62 договорів з контрагентами та забезпечено розрахунки відповідно до них.</p> <p>2) Вчасно здійснено розрахунки з підзвітними особами (проведено в кількості 115 звітів про використання коштів / електронних грошей, виданих на відрядження або під звіт)</p>
		<p>20.3. Облік основних засобів, необоротних активів, малоцінних та швидкозношуваних предметів, капітальних інвестицій (надходження, вибуття, переміщення) і виробничих запасів (надходження, витрачання). Складання та подання звітності до Головного управління статистики у м. Києві. Проведення комплексу заходів щодо документального оформлення майна на відповідальному зберіганні.</p>		<p>Здійснено надходження, вибуття, переміщення основних засобів, необоротних активів, малоцінних та швидкозношуваних предметів, капітальних інвестицій і надходження, витрачання виробничих запасів. Забезпечено складання та подання Звіту 4-мпт до Головного управління статистики</p>	<p>Забезпечено проведення господарських операцій щодо надходження, вибуття, переміщення основних засобів, необоротних активів, малоцінних та швидкозношуваних предметів, капітальних інвестицій і надходження, витрачання виробничих запасів.</p> <p>В листопаді 2024 року проведено річну інвентаризацію активів та зобов'язань та визначення за її результатами переліку активів, що підлягають списанню. Проведено комплекс заходів щодо списання</p>

				у м. Києві. Проведено комплекс заходів щодо: документального оформлення майна на відповідальному зберіганні.	активів, визначених за результатами інвентаризації
21.	Фінансове забезпечення діяльності ТУ БЕБ у м. Києві	18.1. Забезпечення обсягу бюджетних призначень, визначених в кошторисі на поточний рік на рівні, достатньому для належного здійснення повноважень ТУ БЕБ у м. Києві, виконання аналітичної та інформаційної функцій з урахуванням належного рівня оплати праці працівників ТУ БЕБ у м. Києві та їх матеріально-технічного забезпечення для провадження службової діяльності	IV квартал 2024 року	Подання пропозицій розрахунків до кошторису та пропорційних коригувань на поточний період	Виконано на належному (відповідному) рівні, без порушення встановлених термінів
22.	Систематичне ведення соціальних мереж Територіального управління БЕБ у м. Києві (далі – ТУ), написання прес-релізів,	22.1. Створення та виконання контент-плану з ведення соцмереж та розміщення публікацій у медіа, на офіційному вебсайті БЕБ	до 15 грудня 2024 року	Протягом кварталу регулярно створено контент-план	Розроблено та виконано контент-план, а саме: підготовлено, оприлюднено та поширено 16 повідомлень для медіа; з них 13 повідомлень підготовлено та розміщено на офіційному вебсайті БЕБ; підготовлено 24 оригінальних дописів на сторінці ТУ у ФБ;
		22.2. Регулярна взаємодія зі структурними підрозділами ТУ, опрацювання отриманої від них інформації для підготовки повідомлень		Здійснюється регулярно	

	повідомлень для розміщення на сторінці ТУ вебсайту БЕБ та у медіа	22.3. Систематичний контроль за актуальністю інформації у розділі ТУ на вебсайті БЕБ та її оновлення за необхідності		Виконується систематичний моніторинг актуальності інформації про ТУ на вебсайті БЕБ	поширено 216 дописів ЦА БЕБ; кількість підписників становить 3213; відстежено 173 згадки у ЗМІ про роботу Територіального управління БЕБ у м. Києві; здійснюється контроль за актуальністю інформації про ТУ; 24 інформаційні матеріали розміщені у розділі ТУ на вебсайті
23.	Розповсюдження у медіа та соцмережах повідомлень ТУ, надання відповідей на запити медіа, надання медіа необхідних аудіо-, відеоматеріалів про діяльність ТУ	23.1. Надання відповідей на запити представників медіа з урахуванням чинного законодавства	до 15 грудня 2024 року	Відповіді на усі запити медіа надано	Виконано. Підготовлено, оприлюднено та поширено 16 повідомлень; з них - 13 повідомлень підготовлено та розміщено на офіційному вебсайті БЕБ; підготовлено 24 оригінальних дописів на сторінці ТУ у ФБ; поширено 216 дописів ЦА БЕБ. Налагоджена співпраця з структурними підрозділами Територіального управління
		23.2. Співпраця зі структурними підрозділами ТУ, в разі необхідності отримання медіафайлів		Виконується систематично	

24.	Відстеження та аналіз матеріалів про роботу ТУ у друкованих, аудіовізуальних та онлайн-медіа, а також у соціальних мережах	Розширення бази контактів з медіа та їх ключовими представниками	до 15 грудня 2024 року	Базу медіа розширено	Сформована база медіа для інформаційного поширення результатів роботи ТУ
		Співпраця з прес-службами органів державної влади, органів місцевого самоврядування, організацій, установ тощо		Здійснена співпраця з прес-службами органів державної влади, органів місцевого самоврядування, організацій, установ тощо	База медіа включає провідні столичні та загальнонаціональні медіа КиївВлада, Вечірній Київ, ТРК Київ, Ми Україна, Апостроф та інші. Сформована база прес-служб, з якими ведеться постійна комунікація (Київська міська прокуратура, СБУ, НПУ та інші)
		Опрацювання результатів аналітики Semantrum		Опрацьовано результати аналітики Semantrum	Опрацьовано результати аналітики Semantrum
25.	Організація та проведення медіа заходів та заходів з інститутами громадянського суспільства (ІГС) за участі керівництва, співробітників ТУ	Організація та проведення робочих зустрічей з представниками бази ІГС	до 15 грудня 2024 року	Зустрічі з представниками бази ІГС відбулися	База ІГС сформована; надано 3 коментарі місцевим ЗМІ; проведено 4 заходи за участі співробітників ТУ, у тому числі відкрита лекція для студентів КНУ імені Тараса Шевченка
		Розробка основних меседжів для публічних виступів керівництва або співробітників ТУ		Розроблені ключові тези для виступу представників ТУ	
26.	Організація проведення спеціальної перевірки щодо осіб, які	26.1. Забезпечення виконання проведення спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або	IV квартал 2024 року	Проведено спеціальну перевірку щодо осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття	Забезпечено організацію спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо

<p>претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища та посад з підвищеним корупційним ризиком, призначення яких здійснює Керівник</p>	<p>особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком в ТУ БЕБ у м. Києві.</p>		<p>відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком в ТУ БЕБ у м. Києві.</p>	<p>відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком в Територіальному управлінні БЕБ у м. Києві</p>
	<p>26.2. Організація отримання пояснень від особи, яка претендує на зайняття посади, яка передбачає зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком, призначення яких здійснює Керівник, у разі встановлення за результатами спеціальної перевірки розбіжностей у поданих претендентом на посаду автобіографії та/або декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.</p>		<p>Отримано пояснення від особи, яка претендує на зайняття посади, яка передбачає зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком, призначення яких здійснює керівник, у разі встановлення за результатами спеціальної перевірки розбіжностей у</p>	<p>Відсутні випадки встановлення за результатами спеціальної перевірки розбіжностей у поданих претендентом на посаду автобіографії та/або декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування</p>

				поданих претендентом на посаду автобіографії та/або декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	
		26.3. Підготовка довідки про результати спеціальної перевірки на підставі одержаної інформації від органів (підрозділів), які проводять перевірку відомостей щодо претендента на посаду, яка передбачає зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком		Підготовлено довідки про результати спеціальної перевірки на підставі одержаної інформації від органів (підрозділів), які проводять перевірку відомостей щодо претендента на посаду, яка передбачає зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком	Підготовлено довідки про результати спеціальної перевірки на підставі одержаної інформації від органів (підрозділів), які проводять перевірку відомостей щодо претендента на посаду, яка передбачає зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком
27.	Організація правової роботи,	27.1. Здійснення контролю за дотриманням законності Територіальним управлінням БЕБ		Забезпечено організацію правової роботи	Забезпечено організацію правової роботи, спрямованої на правильне застосування, неухильне

	<p>спрямованої на правильне застосування, неухильне дотримання та запобігання невиконанню вимог законодавства, інших нормативних актів Територіального управління БЕБ у м. Києві його працівниками під час виконання покладених завдань і функціональних обов'язків</p>	<p>у м. Києві при виконанні завдань і функцій, покладених чинним законодавством. 27.2. Проведення юридичної експертизи проєктів наказів з основної діяльності, кадрових питань та по особовому складу. 27.3. Надання правових консультацій працівникам та керівникам структурних підрозділів щодо правильного застосування норм законодавства, роз'яснення застосування законодавства під час виконання покладених на них завдань і функціональних обов'язків.</p>			<p>дотримання та запобігання невиконанню вимог законодавства, інших нормативних актів Територіального управління БЕБ у м. Києві його працівниками під час виконання покладених завдань і функціональних обов'язків</p> <p>Забезпечено надання правових консультацій</p>
28.	<p>Проведення договірної роботи та організація претензійної роботи, узагальнення та аналіз результатів претензійної роботи за</p>	<p>28.1.Організація претензійної роботи та роботи, пов'язаної з укладенням договорів (контрактів), участь у їх підготовці та здійсненні заходів, спрямованих на виконання договірних зобов'язань, забезпечення захисту майнових прав і законних інтересів ТУ БЕБ у м. Києві. 28.2.Проведення спільно із</p>	IV квартал 2024 року	<p>Укладено договори про закупівлю за державні кошти, забезпечено захист майнових прав і законних інтересів Територіального управління БЕБ у м. Києві</p>	<p>Укладено договори про закупівлю за державні кошти, забезпечено захист майнових прав і законних інтересів Територіального управління БЕБ у м. Києві</p>

	участю Територіального управління БЕБ у м. Києві	заінтересованими структурними підрозділами аналіз результатів господарської діяльності ТУ БЕБ у м. Києві, вивчення умов і причин виникнення непродуктивних витрат, порушення договірних зобов'язань та стану дебіторської та кредиторської заборгованості.			Проведення спільно із заінтересованими структурними підрозділами аналіз результатів господарської діяльності Територіального управління БЕБ у м. Києві
29.	Самопредставництво інтересів Територіального управління БЕБ у м. Києві, його посадових та службових осіб у судах без окремого доручення керівництва Територіального управління БЕБ у м. Києві, а також здійснення самопредставництва інтересів БЕБ за наявності окремого доручення у судах	29.1. Участь у судових справах, судових процесах та вчинення дій в усіх судах України в інтересах та від імені ТУ БЕБ у м. Києві без окремого доручення керівництва ТУ БЕБ у м. Києві з правами, що надані стороні, третій особі, особі, якій законом надано право звертатися до суду в інтересах іншої особи, здійснення підготовки необхідних документів, у межах компетенції, сприяння своєчасному вжиттю заходів до усунення порушень, зазначених у судових рішеннях. 29.2. Організація позовної роботи, узагальнення та здійснення аналізу результатів позовної роботи за участю ТУ БЕБ у м. Києві, здійснення контролю за її проведенням. 29.3. Проведення моніторингу інформації про стан розгляду справ у судах, формування	IV квартал 2024 року	Забезпечено самопредставництво інтересів Територіального управління БЕБ у м. Києві, його посадових та службових осіб у судах, забезпечено організацію позовної роботи	Забезпечено самопредставництво інтересів Територіального управління БЕБ у м. Києві, його посадових та службових осіб у судових справах Забезпечено організацію позовної роботи.

		інформаційно-аналітичних матеріалів. 29.4. Вивчення та здійснення аналізу судової практики відповідно до функціональних повноважень.			
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--
