

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Територіального управління
БЕБ у м. Києві
від 22.05.2024 № 56-к

УМОВИ

проведення конкурсу, кваліфікаційні вимоги та критерії професійної придатності на зайняття посади – старший оперуповноважений в особливо важливих справах четвертого відділу Управління оперативно-технічних заходів Територіального управління БЕБ у м. Києві (код посади – 4.4.296), з урахуванням особливостей проведення конкурсу під час дії воєнного стану

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>1) здійснення виконання оперативно-технічних заходів та негласних слідчих розшукових дій, що здійснюються із застосуванням спеціальних технічних засобів, негласних сил, форм і методів оперативно-розшукової діяльності для сприяння іншим підрозділам БЕБ у вирішенні покладених на них завдань щодо запобігання, виявлення та припинення кримінальних правопорушень, що посягають на функціонування економіки держави;</p> <p>2) участь в організації та здійсненні оперативно-розшукових заходів та негласних слідчих (розшукових) дій (згідно з положенням статті 269 Кримінального процесуального кодексу України та Закону України «Про оперативно-розшукову діяльність»);</p> <p>3) участь у забезпеченні безпеки діяльності працівників БЕБ, їх захисту від протиправних посягань при виконанні службових обов'язків;</p> <p>4) здійснення обробки, систематизації та аналізу оперативної інформації отриманої під час проведення оперативно-розшукових заходів та негласних слідчих (розшукових) дій;</p> <p>5) участь у проведенні заходів спрямованих на виявлення несанкціонованого контролю за діяльністю БЕБ та його територіальних підрозділів.</p>
Умови оплати праці	<p>посадовий оклад – 43 091,00 грн.;</p> <p>доплата за спеціальне звання начальницького складу Бюро економічної безпеки;</p> <p>щомісячна надбавка за вислугу років у розмірі визначеному Умовами та розмірами оплати праці і грошового забезпечення працівників Бюро економічної безпеки, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 06 жовтня 2021 року № 1068;</p> <p>інші виплати, надбавки та премії згідно з Умовами та розмірами оплати праці і грошового забезпечення працівників Бюро економічної безпеки, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 06 жовтня 2021 року № 1068 – у разі встановлення.</p>

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<p>1) заява про участь у конкурсі за формою, наведеною у додатку 1 до Регламенту роботи конкурсних комісій з проведення конкурсу на зайняття вакантних посад гласних та негласних штатних працівників, які мають спеціальні звання, у Бюро економічної безпеки України, затвердженого наказом Бюро економічної безпеки України від 23 жовтня 2021 року № 6 (у редакції наказу Бюро економічної безпеки України від 15 серпня 2022 року № 183);</p> <p>2) автобіографія, написана виключно власноруч (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (на виборних посадах, членство в політичних партіях, у тому числі в минулому), наявність трудових або будь-яких інших договірних відносин з політичною партією протягом року, що передує поданню заяви (незалежно від тривалості), а також відомості про наявність чи відсутність судимості;</p> <p>3) резюме за формою згідно з додатком 2¹ до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2017 року № 648), в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; відомості про стаж професійної діяльності на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);</p> <p>4) копія паспорта громадянина України (ID-картки) та витягу з реєстру територіальної громади;</p> <p>5) копія документа про вищу освіту другого (магістерського) рівня з додатками;</p> <p>6) копію трудової книжки (у разі наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування станом на дату оголошення конкурсу.</p> <p><u>У разі відсутності в трудовій книжці відомостей про стаж професійної діяльності на відповідних посадах у відповідній сфері копія послужного списку подається обов'язково.</u></p> <p>7) копія облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону);</p> <p>8) довідку (витяг) про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним</p>

	<p>законодавством України, видану не раніше ніж за 30 днів до оголошення конкурсу;</p> <p>9) копію військово-облікового документа з відміткою про взяття на військовий облік (для призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці; для військовозобов'язаних - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; для резервістів - військовий квиток);</p> <p>10) згода на обробку персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".</p> <p>Документи для участі у конкурсі надсилаються на адресу електронної пошти competition.ter@esbu.gov.ua у сканованому вигляді у форматі PDF із обов'язковим накладенням кваліфікованого електронного підпису.</p> <p>Документи приймаються з 23 травня 2024 року до 15 год 00 хв 01 червня 2024 року</p>
Проведення тестування на знання загального законодавства	<p>Дата і час проведення тестування на знання загального законодавства буде повідомлено додатково.</p> <p>Спосіб проведення – дистанційно, з використанням технічних засобів електронних комунікацій.</p>
Проведення тестування на знання спеціального законодавства	<p>Дата і час проведення тестування на знання спеціального законодавства буде повідомлено додатково.</p> <p>Спосіб проведення – дистанційно, з використанням технічних засобів електронних комунікацій.</p>
Проведення психологічного тестування	<p>Дата, час, місце проведення психологічного тестування буде повідомлено додатково.</p> <p>Спосіб проведення – за особистої присутності кандидата.</p>
Проведення психофізіологічного дослідження із застосуванням поліграфа	<p>Проводиться за згодою кандидата відповідно до статті 24 Закону України «Про Бюро економічної безпеки».</p> <p>Дата, час, місце проведення психофізіологічного дослідження із застосуванням поліграфа буде повідомлено додатково.</p> <p>Спосіб проведення – за особистої присутності кандидата.</p>
Проведення співбесіди	<p>Про дату і час проведення співбесіди буде повідомлено додатково.</p> <p>Спосіб проведення – дистанційно, з використанням технічних засобів електронних комунікацій</p>
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	<p>Колч Олександр Павлович, Слюсар Олександр Борисович</p> <p>+380635368265</p> <p>e-mail: competition.ter@esbu.gov.ua</p>
Кваліфікаційні вимоги	
1. Освіта	ступінь вищої освіти не нижче спеціаліста/магістра у галузі знань «Право»; «Управління та адміністрування»

2.	Досвід роботи	не менше трьох років на посадах в органах державної влади
3.	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Спеціальні вимоги		
1.	Знання загального законодавства Перелік нормативно-правових актів затверджений наказом БЕБ від 03.11.2023 № 293	Конституція України; Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод; Закони України «Про Кабінет Міністрів України», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади», «Про доступ до публічної інформації», «Про звернення громадян», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», «Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини».
2.	Знання спеціального законодавства Перелік нормативно-правових актів затверджений наказом БЕБ від 03.11.2023 № 293	Податковий кодекс України; Кримінальний кодекс України; Кримінальний процесуальний кодекс України; Кодекс України про адміністративні правопорушення; Інструкція про організацію проведення негласних слідчих (розшукових) дій та використання їх результатів у кримінальному провадженні, затверджена спільним наказом Генеральної прокуратури України, Міністерства внутрішніх справ України, Служби безпеки України, Адміністрації Державної прикордонної служби України, Міністерства фінансів України, Міністерства юстиції України від 16.11.2012 № 114/1042/516/1199/936/1687/5. Закони України «Про Бюро економічної безпеки України», «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», «Про оперативно-розшукову діяльність». Міжнародні конвенції: Конвенція Організації Об'єднаних Націй проти корупції; Кримінальна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією (ETS 173); Віденська конвенція про дипломатичні зносини; Європейська конвенція про видачу правопорушників.
Критерії професійної придатності		
1.	Професійні знання	- знання вимог та положень нормативно-правових актів, що регламентують проведення оперативно-розшукових заходів та негласних слідчих (розшукових) дій; - знання форм та методів спостереження, характеристик оперативно-технічних засобів оперативного документування; - знання порядку роботи з секретною інформацією та інформацією з обмеженим доступом; - знання методики опису зовнішності людини; - знання тактичних прийомів та способів спостереження; - знання методики оформлення інформації, отриманої в ході проведення спостереження
2.	Якісне виконання поставлених завдань	- здатність виконувати службові завдання та приймати рішення в екстремальних умовах, пов'язаних із різноманітними ризиками, дефіцитом часу, невизначеністю перспектив розвитку ситуації; - вміння орієнтуватися на досягнення кінцевого результату;

		<ul style="list-style-type: none">- вміння обґрунтовувати власну позицію;- вміння працювати з великим об'ємом інформації;- здатність працювати в декількох проектах одночасно; вміння визначити пріоритетні цілі і завдання.
3.	Технічні вміння	<ul style="list-style-type: none">- високий рівень користування персональним комп'ютером, офісною технікою та програмним забезпеченням, у тому числі спеціалізованим, а також спеціальними технічними засобами негласного отримання і фіксування інформації.
4.	Доброчесність	<ul style="list-style-type: none">- здатність спрямовувати власні дії на захист публічних інтересів, утримуватись від конфлікту між приватними та публічними інтересами, ефективно розпоряджатись державними ресурсами;- здатність дотримуватись правил етичної поведінки, порядності, чесності, справедливості, підзвітності;- усвідомлення обмеження у виявленні переваг, прихильності та/або негативного ставлення до окремих фізичних та юридичних осіб, політичних партій, громадських, релігійних та інших організацій
