

Оголошення

Головний спеціаліст Юридичного відділу Територіального управління БЕБ у м. Києві

Територіальне управління БЕБ у м. Києві запрошує до команди фахівців на посаду головного спеціаліста Юридичного відділу!

Якщо Ви маєте практичний досвід у сфері права та претензійно-позовної роботи, вмієте аналізувати та структурувати великий обсяг інформації, тоді ми будемо раді розглянути Вашу кандидатуру на посаду головного спеціаліста Юридичного відділу Територіального управління БЕБ у м. Києві.

Опис вакантної посади державної служби на період воєнного стану «Головний спеціаліст Юридичного відділу Територіального управління БЕБ у м. Києві»

1	Категорія посади	В
2	Мета посади	Здійснення правової роботи Територіального управління БЕБ у м. Києві, спрямованої на правильне застосування, неухильне дотримання та запобігання невиконанню вимог законодавства, інших нормативних актів працівниками територіального управління під час виконання покладених завдань і функціональних обов'язків
3	Посадові обов'язки	- здійснення претензійної роботи та роботи, пов'язаної з укладенням договорів (контрактів), участь у підготовці та здійсненні заходів, спрямованих на виконання договірних зобов'язань, забезпечення захисту майнових прав і законних інтересів Територіального управління БЕБ у м. Києві; - надання правових консультацій працівникам та керівникам структурних підрозділів щодо правильного застосування норм законодавства; - забезпечення самопредставництва Територіального управління БЕБ у м. Києві, його посадових та службових осіб у судах без окремого доручення керівництва Територіального управління БЕБ у м. Києві та самопредставництва інтересів БЕБ за наявності окремого доручення; - участь у судових справах, судових процесах та вчинення дій в усіх судах України в інтересах та від імені Територіального управління БЕБ у м. Києві, здійснення підготовки необхідних документів, у межах компетенції, сприяння своєчасному вжиттю заходів до усунення порушень, зазначених у судових рішеннях; - здійснення аналізу матеріалів, що надійшли від правоохоронних і контролюючих органів, результатів позовної роботи, а також отриманих за результатами перевірок, ревізій інвентаризацій даних статистичної звітності, що характеризують стан дотримання законності Територіальним управлінням БЕБ у м. Києві; - підготовка правових висновків за фактами виявлених правопорушень та участь в організації роботи з відшкодування збитків; - вивчення та здійснення аналізу судової практики відповідно до функціональних повноважень; - забезпечення виконання інших функцій, в межах компетенції, що випливають із покладених на Юридичний відділ завдань.
Загальні вимоги		
4	Освіта	Вища
	Ступінь вищої освіти	Магістр (або спеціаліст)

5	Досвід роботи	Стаж роботи за спеціальністю не менше одного року
6	Володіння державною мовою	Вільне володіння
7	Володіння іноземними мовами	Володіння англійською мовою може бути перевагою
8	Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Строкове до призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не більше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану (відповідно до абзацу першого частини п'ятої, частини сьомої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»)
<i>Спеціальні вимоги</i>		
9	Спеціальний досвід роботи (тривалість, сфера чи напрямок роботи)	Стаж роботи в сфері права не менше одного року
<i>Інші відомості</i>		
10	Умови оплати праці	Посадовий оклад: 27 000,00 грн. Премія, надбавка, доплати відповідно до ст. 31 Закону України «Про Бюро економічної безпеки України»
11	Умови призначення на посаду	Після перевірки документів та інформації, яку подали кандидати, визначається дата, місце та спосіб проведення інтерв'ю (за фізичної присутності кандидатів або із застосуванням засобів телекомунікаційного зв'язку), про що кандидат буде повідомлений електронною поштою або телефоном; Особам, які беруть участь в доборі, може бути запропоновано пройти психофізіологічне опитування із застосуванням поліграфа, за їхньою згодою.
12	Окремі особливості служби в БЕБ	На особу, яка буде рекомендована до призначення на посаду, будуть розповсюджуватись вимоги Закону України від 20 червня 2024 року № 3840 «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення роботи Бюро економічної безпеки України» в частині проведення одноразової атестації працівників Бюро економічної безпеки України.

**Перелік документів для участі в доборі на зайняття вакантних посад державної
служби Територіального управління БЕБ у м. Києві
на період дії воєнного стану:**

1. заява, про участь у доборі встановленого зразка;
2. копія паспорта громадянина України (ID-картки) та витяг з реєстру територіальної громади;
3. копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
4. резюме за формою згідно з додатком 2⁻¹ до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246, в якому обов'язково зазначається така інформація:
 - прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) кандидата;
 - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
 - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;
 - відомості про стаж професійної діяльності на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);
5. копія документа про вищу освіту з додатками;
6. копія трудової книжки (у разі наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування станом на дату оголошення конкурсу;
7. копія військово-облікового документа з відміткою про взяття на військовий облік (для призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці; для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; для резервістів – військовий квиток), або військово-обліковий документ оформлений в електронній формі – засобами електронного кабінету призовника, військовозобов'язаного, резервіста та/або Державного веб-порталу електронних публічних послуг у сфері національної безпеки і оборони та/або Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія;
8. декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за наявності у Єдиному державному реєстрі декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік;
9. згода на обробку персональних даних;
10. мотиваційний лист кандидата, який повинен містити опис мотивації, досвіду, посилання на авторитетних людей, які можуть засвідчити професійний досвід кандидата.

Після перевірки документів та інформації, які подали кандидати, на відповідність вимогам, Вас буде проінформовано засобами телекомунікаційного зв'язку.

Документи для участі у доборі направляються на електронну пошту personal.kyiv@esbu.gov.ua у сканованому вигляді у форматі PDF, з накладанням кваліфікованого електронного підпису

Документи приймаються з 10 жовтня по 15 жовтня 2025 року.

У разі виникнення питань просимо звертатися до нас за телефоном:

+38(098)323 55 64 або на електронну адресу: personal.kyiv@esbu.gov.ua