

Оголошення

Головний спеціаліст Сектору запобігання та виявлення корупції Територіального управління БЕБ у м. Києві

Територіальне управління БЕБ у м. Києві запрошує до команди фахівця на посаду головного спеціаліста Сектору запобігання та виявлення корупції!

Ця посада передбачає: забезпечення заходів із запобігання та виявлення корупції, реалізацію положень Закону України «Про запобігання корупції», зокрема, ведення обліку суб'єктів декларування, перевірка факту подання ними декларацій, надання методичної та консультативної допомоги з питань додержання законодавства про запобігання корупції, виявлення конфлікту інтересів, розгляд повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції».

Якщо Ви прагнете зробити внесок у формування прозорості та доброчесної державної служби, здатні виявляти та аналізувати корупційні ризики, уважні до деталей – запрошуємо долучитися до команди Територіального управління БЕБ у м. Києві.

Опис вакантної посади державної служби на період воєнного стану «Головний спеціаліст Сектору запобігання та виявлення корупції Територіального управління БЕБ у м. Києві»

1	Категорія посади	В
2	Мета посади	Виконання завдань з питань здійснення заходів щодо запобігання корупції в Територіальному управлінні БЕБ у м. Києві
3	Посадові обов'язки	- надання працівникам Територіального управління БЕБ у м. Києві (далі – ТУ БЕБ у м. Києві) методичної та консультативної допомоги з питань додержання законодавства про запобігання корупції; - здійснення завдань щодо забезпечення заходів із запобігання та виявлення корупції в ТУ БЕБ у м. Києві, реалізації положень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон) відповідно до покладених завдань; - вжиття заходів з виявлення конфлікту інтересів та внесення пропозицій щодо його врегулювання у діяльності працівників ТУ БЕБ у м. Києві, підготовка проекту повідомлення до Національного агентства з питань запобігання корупції про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання; - здійснення роботи з перевірки фактів подання суб'єктами декларування, які працюють (працювали) в ТУ БЕБ у м. Києві, декларацій; - здійснення у межах компетенції розгляду повідомлень щодо причетності працівників ТУ БЕБ у м. Києві до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень; - ведення обліку працівників ТУ БЕБ у м. Києві притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень; - здійснення моніторингу офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом; - здійснення спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища в ТУ БЕБ у м. Києві; - забезпечення проведення, в межах повноважень заходів контролю щодо декларацій поданих суб'єктами декларування (своєчасне подання декларацій, правильності та повноти їх

		заповнення, логічний і арифметичний контроль декларацій та ін.), на яких поширюється дія статті 52 ¹ Закону; - здійснення інших функцій, передбачених законодавством.
<i>Загальні вимоги</i>		
4	Освіта	Вища
	Ступінь вищої освіти	Не нижче бакалавра
5	Досвід роботи	Без досвіду роботи
6	Володіння державною мовою	Вільне володіння
7	Володіння іноземними мовами	Є перевагою
8	Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Строкове до призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не більше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану (відповідно до абзацу першого частини п'ятої, частини сьомої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»)
<i>Інші відомості</i>		
9	Умови оплати праці	Посадовий оклад: 27 000,00 грн. Премія, надбавка, доплати відповідно до ст. 31 Закону України «Про Бюро економічної безпеки України»
10	Умови призначення на посаду	Перевірка документів та інформації, поданих кандидатами. У разі відсутності зауважень до поданих документів, кандидатам із найбільш релевантним досвідом буде запропоновано пройти інтерв'ю. Про дату, час, місце та спосіб проведення інтерв'ю кандидат буде повідомлений електронною поштою або телефоном; Особам, які беруть участь в доборі, може бути запропоновано пройти психофізіологічне опитування із застосуванням поліграфа, за їхньою згодою.
11	Окремі особливості служби в БЕБ	На особу, яка буде рекомендована до призначення на посаду, будуть розповсюджуватись вимоги Закону України від 20 червня 2024 року № 3840 «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення роботи Бюро економічної безпеки України» в частині проведення одноразової атестації працівників Бюро економічної безпеки України.

Перелік документів для участі в доборі на зайняття вакантних посад державної служби Територіального управління БЕБ у м. Києві на період дії воєнного стану:

1. заява, про участь у доборі встановленого зразка;
2. копія паспорта громадянина України (ID-картки) та витяг з реєстру територіальної громади;
3. копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
4. резюме за формою згідно з додатком 2⁻¹ до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246, в якому обов'язково зазначається така інформація:
 - прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) кандидата;
 - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
 - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;
 - відомості про стаж професійної діяльності на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);
5. копія документа про вищу освіту з додатками;

6. копія трудової книжки (у разі наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування станом на дату оголошення конкурсу;

7. копія військово-облікового документа з відміткою про взяття на військовий облік (для призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці; для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; для резервістів – військовий квиток), або військово-обліковий документ оформлений в електронній формі – засобами електронного кабінету призовника, військовозобов'язаного, резервіста та/або Державного веб-порталу електронних публічних послуг у сфері національної безпеки і оборони та/або Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія;

8. декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за наявності у Єдиному державному реєстрі декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік;

9. згода на обробку персональних даних;

10. мотиваційний лист кандидата, який повинен містити опис мотивації, досвіду, посилення на авторитетних людей, які можуть засвідчити професійний досвід кандидата.

За результатами розгляду документів та інформації, які подали кандидати, на відповідність зазначеним вище вимогам, Вас буде проінформовано засобами телекомунікаційного зв'язку.

Документи для участі у доборі направляються на електронну пошту personal.kyiv@esbu.gov.ua у сканованому вигляді у форматі PDF, з накладанням кваліфікованого електронного підпису

Документи приймаються з 03 листопада по 07 листопада 2025 року.

У разі виникнення питань просимо звертатися до нас за телефоном:

+38(098)323 55 64 або на електронну адресу: personal.kyiv@esbu.gov.ua