

Оголошення

Керівник відділу оплати праці та грошового забезпечення Департаменту фінансів

Якщо Ви маєте досвід у сфері фінансів, бухгалтерського обліку та оплати праці, володієте знаннями законодавства з питань нарахування заробітної плати, грошового забезпечення та податкового обліку, здатні організувати роботу команди й приймати ефективні управлінські рішення — ми шукаємо саме Вас!

Ми цінуємо відповідальність, ініціативність, уважність до деталей і прагнення до вдосконалення процесів.

Приєднуйтеся до команди Бюро економічної безпеки України.

Опис вакантної посади державної служби на період воєнного стану «Керівник відділу оплати праці та грошового забезпечення Департаменту фінансів Бюро економічної безпеки України»

1	Категорія посади	Б
2	Мета посади	Організація та забезпечення процесу оплати праці (грошового забезпечення) працівників Бюро економічної безпеки України.
3	Посадові обов'язки	– загальне керівництво та координація роботи відділу оплати праці та грошового забезпечення; – прийняття участі у підготовці розрахунку та планування фонду грошового забезпечення та заробітної плати працівників БЕБ, надання пропозицій щодо їх розподілу між центральним апаратом та територіальними управліннями БЕБ; – організація вчасного і правильного забезпечення належними видами заробітної плати та грошового забезпечення, допомоги по тимчасовій непрацездатності працівників центрального апарату БЕБ з числа державних службовців, працівників, які уклали трудовий договір з БЕБ, та осіб, які мають спеціальні звання БЕБ; – організація аналізу фактичних видатків з оплати праці центрального апарату та територіальних управлінь БЕБ відповідно до виділених асигнувань щодо встановлення причин виникнення дебіторської та кредиторської заборгованості; – розробка та підготовка до затвердження проєктів штатних розписів центрального апарату БЕБ, перевірка та подання на затвердження проєктів штатних розписів територіальних управлінь БЕБ;
Загальні вимоги		
4	Освіта	Вища
	Ступінь вищої освіти	Магістр (або спеціаліст)
5	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
6	Володіння державною мовою	Вільне володіння
7	Володіння іноземними мовами	Володіння англійською мовою буде перевагою
8	Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Строкове призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не більше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного

		стану (відповідно до абзацу першого частини п'ятої, частини сьомої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»)
<i>Спеціальні вимоги</i>		
9	Спеціальний досвід роботи (тривалість, сфера чи напрямки роботи)	Перевага надаватиметься кандидатам з досвідом роботи у сфері фінансів, бухгалтерського обліку, оплати праці та грошового забезпечення.
<i>Інші відомості</i>		
10	Умови оплати праці	Посадовий оклад: 35 100,00 грн. Премія, надбавка, доплати відповідно до статті 31 Закону України «Про Бюро економічної безпеки України»
11	Етапи проведення добору	після перевірки документів та інформації, яку подали кандидати, визначається дата, місце та спосіб проведення інтерв'ю (за фізичної присутності кандидатів або із застосуванням засобів телекомунікаційного зв'язку), про що кандидат буде повідомлений електронною поштою або телефоном; особам, які беруть участь в доборі, може бути запропоновано пройти психофізіологічне опитування із застосуванням поліграфа, за їхньою згодою; призначення на посаду передбачає проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»
12	Окремі особливості служби в БЕБ	на особу, яка буде рекомендована до призначення на посаду, будуть розповсюджуватись вимоги Закону України від 20 червня 2024 року № 3840 «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення роботи Бюро економічної безпеки України» в частині проведення одноразової атестації працівників Бюро економічної безпеки України.

Перелік документів для участі в доборі на зайняття вакантних посад державної служби Бюро економічної безпеки України на період дії воєнного стану:

1. заява, про участь у доборі встановленого зразка;
2. копію паспорта громадянина України (ID-картки) та витяг з реєстру територіальної громади;
3. копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
4. резюме за формою згідно з додатком 2⁻¹ до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246, в якому обов'язково зазначається така інформація:
 - прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) кандидата;
 - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
 - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;
 - відомості про стаж професійної діяльності на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);
5. копію документа про вищу освіту з додатками;
6. копію трудової книжки (у разі наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування станом на дату оголошення конкурсу;
7. копію військово-облікового документа з відміткою про взяття на військовий облік (для призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці; для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; для резервістів – військовий квиток), або військово-обліковий документ оформлений в електронній формі – засобами електронного кабінету призовника, військовозобов'язаного, резервіста та/або Державного веб-порталу електронних публічних послуг у сфері національної безпеки і

оборони та/або Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія;

8. декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за наявності у Єдиному державному реєстрі декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік;

9. згода на обробку персональних даних.

10. мотиваційний лист кандидата, який повинен містити опис мотивації, досвіду, посилення на авторитетних людей, які можуть засвідчити професійний досвід кандидата.

Після перевірки документів та інформації, які подали кандидати, на відповідність вимогам, Вас буде проінформовано засобами телекомунікаційного зв'язку.

Документи для участі у доборі направляються на електронну пошту competition@esbu.gov.ua у сканованому вигляді у форматі PDF, з накладанням кваліфікованого електронного підпису

Документи приймаються з 10 жовтня по 15 жовтня 2025 року.

У разі виникнення питань просимо звертатися до нас за телефоном:

+38 (044) 236 14 15 або на електронну адресу: competition@esbu.gov.ua