

Ми шукаємо професіонала:

**Головного спеціаліста Відділу комунікацій Бюро економічної безпеки України (райтера)**

Бюро економічної безпеки України (БЕБ) запрошує до команди висококваліфікованого фахівця на позицію головного спеціаліста Відділу комунікацій, що виконуватиме функції райтера.

Ця роль є важливою для формування і підтримки позитивного іміджу БЕБ, забезпечення прозорості, оперативної та ефективної взаємодії з медіа, громадськістю.

**Профіль посади «Головний спеціаліст Відділу комунікацій Бюро економічної безпеки України (райтер)»**

|   |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Категорія посади   | В                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2 | Мета посади        | Реалізація інформаційної політики БЕБ та здійснення інформування суспільства про діяльність та результати роботи БЕБ через медіа, офіційний вебсайт, соціальні мережі та месенджери.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3 | Посадові обов'язки | <p><b>I. Інформаційна робота та підготовка публічних повідомлень</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Збір, оброблення та аналіз інформації про діяльність БЕБ з метою її подальшого оприлюднення.</li><li>Підготовка та надання медіаповідомлень, пресрелізів, офіційних коментарів і роз'яснень з питань діяльності БЕБ.</li><li>Розсилка офіційних інформаційних матеріалів БЕБ для підготовки публікацій у медіа.</li></ul> <p><b>II. Комунікаційний супровід публічних заходів</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Висвітлення участі посадових осіб БЕБ у заходах, що проводяться БЕБ, інститутами громадянського суспільства, а також у заходах за участю медіа.</li><li>Забезпечення підготовки інформаційних матеріалів за результатами публічних заходів.</li></ul> <p><b>III. Соціальні мережі та цифрові комунікації</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Інформаційне наповнення та підтримка в актуальному стані офіційних сторінок БЕБ у соціальних мережах.</li><li>Підготовка та публікація контенту відповідно до інформаційної політики БЕБ.</li><li>Моніторинг зворотного зв'язку в соціальних мережах у межах компетенції.</li></ul> <p><b>IV. Реагування на критичні інформаційні матеріали</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Участь у здійсненні заходів реагування на критичні інформаційні матеріали.</li><li>Підготовка інформаційних довідок і пропозицій за результатами моніторингу.</li></ul> |

| Загальні вимоги |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4               | Освіта                                                             | Вища                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                 | Ступінь вищої освіти                                               | Не нижче молодшого бакалавра або бакалавра                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5               | Досвід роботи                                                      | Досвід роботи в сфері комунікацій буде перевагою                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6               | Володіння державною мовою                                          | Вільне володіння                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7               | Володіння іноземними мовами                                        | Є додатковою перевагою                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 8               | Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | Строкове призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не більше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану (відповідно до абзацу першого частини п'ятої, частини сьомої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Інші відомості  |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 9               | Умови оплати праці                                                 | Посадовий оклад: 27 000,00 грн.<br>Премія, надбавка, доплати відповідно до статті 31 Закону України «Про Бюро економічної безпеки України»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 10              | Етапи проведення добору                                            | <p><b>1. Первинна оцінка документів</b><br/>Ми здійснюємо ретельну перевірку поданої Вами інформації.</p> <p><b>2. Запрошення на співбесіду (Інтерв'ю)</b><br/>Кандидати з найбільш релевантним досвідом будуть запрошені на фінальний етап — інтерв'ю.<br/>Про дату, час, місце та формат (офлайн/онлайн) проведення співбесіди вас буде повідомлено електронною поштою або телефоном.</p> <p><b>3. Перевірка доброчесності</b><br/>У рамках процесу добору кандидатам, які успішно пройшли попередні етапи, може бути запропоновано добровільно пройти психофізіологічне опитування із застосуванням поліграфа.</p> |
| 11              | Окремі особливості служби в БЕБ                                    | На особу, яка буде рекомендована до призначення на посаду, будуть розповсюджуватись вимоги Закону України від 20 червня 2024 року № 3840 «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення роботи Бюро економічної безпеки України» в частині проведення одноразової атестації працівників Бюро економічної безпеки України.                                                                                                                                                                                                                                                                 |

**Вимоги до подачі документів для участі в доборі БЕБ (Резюме + Анкета)**

1. резюме за формою згідно з додатком 2<sup>-1</sup> до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246.

2. [мотиваційна анкета кандидата](#)

(Для заповнення відскануйте QR код або перейдіть за посиланням)



Документи для участі у доборі направляються на електронну пошту [competition@esbu.gov.ua](mailto:competition@esbu.gov.ua) у сканованому вигляді у форматі PDF.

Документи приймаються з 24 грудня по 31 грудня 2025 року включно.

У разі виникнення питань просимо звертатися до нас за телефоном: +38 (044) 236 14 15 або на електронну адресу: [competition@esbu.gov.ua](mailto:competition@esbu.gov.ua)